

# DATEV Upload Mail



**Mit DATEV Upload Mail werden digitale Belege nach DATEV Unternehmen online per E-Mail gesendet.**

Sie benötigen einen Vertrag für DATEV Unternehmen online sowie ein Zugangsmedium der DATEV (z. B. DATEV SmartLogin). Sofern Sie bereits zuvor Belege nach Unternehmen online übertragen haben, sind diese Voraussetzungen erfüllt. Wenn Sie unsicher sind, wenden Sie sich einfach an uns.

Um dieses Verfahren zu nutzen, wird bei der Konfiguration durch unsere Kanzlei eine DATEV-Ziel-E-Mail-Adresse generiert. Die Belege werden an die individuelle Zieladresse im Rechenzentrum weitergeleitet. Dort wird die angehängte Datei aus der E-Mail extrahiert und in DATEV Unternehmen online gespeichert. Eine Authentifizierung ist bei dem Verfahren lediglich bei der Einrichtung erforderlich. Somit ist auch eine Weiterleitung aus der Mail-App Ihres Smartphones problemlos möglich.

Damit nicht Jedermann Belege senden kann oder irrtümlich eine falsche Zieladresse genutzt wird, kann aus Sicherheitsgründen nur Ihre zuvor registrierte E-Mail-Adresse Belege an DATEV senden. Weitere Absender sind möglich, müssen aber ebenfalls von uns registriert werden.

Sie erhalten nach der Konfiguration eine E-Mail von DATEV Unternehmen online. Diese trägt den Betreff „Belege hochladen – so funktioniert´s“. Unser Tipp: Lesen Sie die Mail und merken Sie sich die wichtigsten Inhalte! Sie beinhaltet weitere Tipps und Tricks.

Für das Verfahren DATEV Upload Mail sind die folgenden drei Punkte immer zu beachten:

1. Sie können nur bis zu zehn Anhänge pro E-Mail mit Ihrem neuen Werkzeug zum Hochladen versenden!
2. Die Dateigröße darf maximal 20 MB betragen!
3. Es werden nur Anhänge im PDF-, TIF- oder TIFF-Format unterstützt!

Damit Sie nicht immer die sehr lange Zieladresse bei DATEV von Hand eingeben müssen, sollten Sie diese durch Anklicken der im Mail-Anhang befindlichen Visitenkarte zu den Kontakten in Ihrem Mail-Programm hinzufügen.